

## Ofício 054/2025

---

**De:** Jéssica B. - DL

**Para:** Gabinete \_Prefeitura\_MUNICÍPIO DE ALVARES MACHADO

**Data:** 06/10/2025 às 10:07:26

**Setores envolvidos:**

DL

### OFÍCIO Nº 02/2025 - OF GAB 1

Olá, bom dia, espero que estejam bem.

Prezados,

Por determinação do Senhor Presidente da Câmara Municipal de Álvares Machado, encaminho OFÍCIO Nº 02/2025 - OF GAB 1 assinado em anexo pdf.

—  
**Jéssica Monteiro Barbosa**  
*Escriturária*

**Anexos:**

oficiogab1\_n02\_2025.pdf



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: D7F5-D410-8369-ED36

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ JÉSSICA MONTEIRO BARBOSA (CPF 435.XXX.XXX-95) em 06/10/2025 10:07:45 GMT-03:00  
Papel: Parte  
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cmalvaresmachado.1doc.com.br/verificacao/D7F5-D410-8369-ED36>



## OFÍCIO nº 02/2025 – OF GAB 1

Álvares Machado/SP, 04 de outubro de 2025.

Ao Excelentíssimo Senhor  
**Luiz Francisco Boigues**  
Prefeito Municipal de Álvares Machado/SP

**Assunto:** Solicitação de reparo definitivo em grelha coletora de águas pluviais – esquina das Ruas Raul Pompéia e José Veríssimo, Parque dos Pinheiros.  
Senhor Prefeito,

Atendendo a reiteradas manifestações de moradores do Parque dos Pinheiros, **solicito providências urgentes** para o **conserto definitivo da grelha coletora de águas pluviais** localizada na **esquina das Ruas Raul Pompéia e José Veríssimo**.

Segundo relatos constantes da vizinhança, desde a implantação do dispositivo a estrutura **permanece instável**, produzindo **ruído excessivo** em razão do deslocamento das grades e ocasionando **risco à segurança de pedestres, ciclistas e veículos**, além de potencial comprometimento do pavimento e da correta drenagem das águas pluviais.

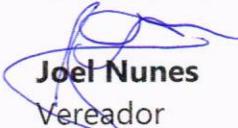
Diante do exposto, **requeiro**:

1. **Vistoria técnica imediata** da Secretaria competente no local indicado;
2. **Notificação das empresas responsáveis** pela execução/contratação do serviço, para que procedam às **correções necessárias** com solução duradoura (fixação adequada das grades, nivelamento e/ou substituição de componentes, conforme laudo técnico);
3. **Execução dos reparos em caráter prioritário**, mitigando riscos e incômodos à população;
4. **Resposta por escrito** a este Gabinete, informando o **cronograma de intervenção** e as **medidas adotadas**.

Coloco-me à disposição para encaminhar novas informações e **anexar registros fotográficos** enviados pelos moradores.

Sem mais, renovo protestos de elevada consideração.

Atenciosamente,

  
**Joel Nunes**  
Vereador